

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 02 al 31 de enero de 2025  
Nombre: Julio Alfonso Ruano Hernández  
Objeto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos  
Tipo de servicios: Profesionales  
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
Reporta a: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación  
Contrato No.: 59-2025  
Plazo del contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

---

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 59-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se acompañó en la asesoría sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO a la Asociación LA JUJ TZI'MOLOJRI'IL del departamento de Chimaltenango, quienes manifiestan su interés de presentar un proyecto para la implementación de invernaderos para el cultivo de tomate

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se revisó expediente de informe mensual presentado por la organización Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos (ANAPDE) previo a emitir dictamen técnico.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el presente periodo se verificó el cumplimiento del plan de inversión y avances técnicos de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos ANAPDE.
- Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se acompañó en la visita de seguimiento técnico al proyecto "Fortalecimiento de la producción de hortalizas de la Cooperativa Integral Agrícola "PATZICIENSE", Responsabilidad Limitada, COAGRI R.L.", ejecutado por Cooperativa Integral Agrícola Patziciense Responsabilidad Limitada COAGRI R.L. que se encuentra ubicada en el municipio de Patzicía, departamento de Chimaltenango.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Apoyé en el seguimiento al reintegro de intereses realizado por las Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos -ANAPDE-, a quienes se les solicitó la boleta del depósito realizado a la cuenta de FONAGRO en transacción 2, la cual fue trasladada al encargado de recuperación de cartera.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en las reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE para presentación de avances de proyectos Asociación Agrícola Campesina Anta Teresa, Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos ANAPDE y Cooperativa Agrícola Integral "Nuestro Futuro" Responsabilidad Limitada, parte del apoyo brindado a los asesores asignados.



**7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Trasladé al Encargado de Planificación la información sobre el avance en la ejecución física, financiera y técnica de los proyectos denominados "Implementación de centros de acopio para procesamiento agroindustrial de frutales deciduos en las regiones occidente, noroccidente, centro y oriente de la República de Guatemala, para la Asociación ANAPDE" y "Implementación de Infraestructura Productiva y Equipamiento para el Secado de Cardamomo de la Asociación Santa Teresa".

**8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se apoyó al asesor asignado en la revisión del informe de mes de diciembre enviado por las organizaciones siguientes: Asociación Nacional de Frutales Deciduos -ANAPDE- y Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa, posteriormente los informes fueron enviados a archivo.

**9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se participó en apoyo a la asesora del proyecto en la reunión con la Junta Directiva de la Cooperativa Integral Agrícola PATZICENSE Responsabilidad Limitada -COAGRI-.

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

Durante el presente periodo no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo.

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

- Se participó en el proceso de inducción dirigido al personal de nuevo ingreso sobre el FONAGRO. Objetivos, misión, visión, grupo objetivo, funciones e importancia para el agro guatemalteco y en la capacitación sobre la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento -GUATECOMPRAS-, brindada por la Unidad de Auditoría Interna -UDAI- de FONAGRO.

- Se apoyó a la coordinación de la UTSE con la revisión de los dictámenes de proyectos nuevos para su aprobación por el Consejo Directivo de FONAGRO, siendo estos: Implementación de Centro de Acopio y Procesamiento de Café de la Asociación ASOBAGRI, Santa Cruz Barillas, Huehuetenango; Implementación de infraestructura productiva para la producción de hongo ostra, de la asociación AMUDIMVI, Cantel, Quetzaltenango; Implementación de centro de acopio y almacenamiento en frío para manzana de la Asociación Semilla y Tierra, Chichicastenango, Quiché, é Implementación de Infraestructura productiva y equipo para el procesamiento y almacenamiento de cardamomo de la asociación ASODIRP, Cabán, Alta Verapaz.
- Según oficio FON-UTSE-008-2025/GAOC/adea, se apoyó a la coordinación de la UTSE en la elaboración de la propuesta de "Estrategia para proyectos de preinversión" la cual fue entregada a la Coordinación.




**Ing. Julio Alfonso Ruano Hernández**

DPI 2547 94467 0101

Cel. 3184 4307

Vo. Bo.



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz  
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
TERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN